

Toptalentenbeleid

Beleidsplan en contract



Schooljaar 2017-2018

Pascal College

Toptalentvriendelijk beleid Pascal College

Net als alle andere scholen heeft het Pascal College een aantal leerlingen met uitzonderlijke talenten op het gebied van sport, muziek, dans of acteren. Voor deze leerlingen biedt de school extra faciliteiten, zodat de ontwikkeling van hun toptalent beter te combineren valt met de opleiding op het Pascal College.

Hieronder noemen we eerst de uitgangspunten waaraan de leerling moet voldoen om in aanmerking te kunnen komen voor extra faciliteiten. Vervolgens wordt beschreven wat de rechten en plichten zijn van de school en de talentvolle leerlingen die deze overeenkomst aangaan.

Een belangrijke persoon in het toptalentenbeleid van het Pascal College is de toptalentencoördinator. De toptalentencoördinator is de persoon die verantwoordelijk is voor de communicatie over de toptalenten met docenten, mentor, afdelingsleider en ouders.

Uitgangspunten

1. Alle verleende faciliteiten moeten passen binnen de grenzen die gesteld zijn door de Leerplichtwet.
2. Talentvolle leerlingen moeten voldoen aan alle eisen die gesteld zijn met betrekking tot een overgang naar het volgend leerjaar of het behalen van hun diploma.
3. Talentvolle leerlingen volgen in principe het reguliere les- en schoolprogramma. Alleen wanneer het niet mogelijk is om het reguliere les- en schoolprogramma te volgen, zijn aanpassingen mogelijk.

Voor wie?

Om in aanmerking te komen voor de extra faciliteiten die zijn vastgelegd in het Toptalentvriendelijke beleid moet de leerling een talentstatus bezitten van NOC*NSF, of duidelijk aantoonbaar toptalent bezitten op het gebied van cultuur (o.a. muziek, dans of acteren).

Deelname aan trainingen, opleiding, selectie en wedstrijden die nodig is om het toptalent verder te ontwikkelen, moet blijken uit een schrijven van zowel de ouders als de sportbond c.q. de trainer / begeleider, vereniging, studio enz. van de betreffende leerling.

De uiteindelijke beslissing of een leerling een toptalentencontract krijgt aangeboden, wordt genomen door de betreffende afdelingsleider na overleg met de toptalentencoördinator.

Sporttalenten

NOC*NSF kent drie soorten talentstatussen toe aan jonge sporters die gezien leeftijd, trainingsachtergrond en prestatieontwikkeling in aanmerking komen voor één van de statussen. De verschillende talentstatussen zijn:

- Internationaal Talent (IT)
- Nationaal Talent (NT)
- Belofte (B).

Het Olympisch Netwerk Noord-Holland heeft inzicht in en toegang tot de meest recente lijst met talenten die een talentstatus hebben. Het Pascal College kan – wanneer een sporter zich meldt – bij het Olympisch Netwerk Noord-Holland controleren of de sporter een talentstatus heeft.

Sporters die hun talentstatus in de loop van het schooljaar verliezen, verliezen daarmee ook het recht op extra faciliteiten. In overleg met de toptalentcoördinator wordt besproken op welke manier de sporter zo snel mogelijk weer het reguliere onderwijsprogramma kan volgen.

Voor leerlingen met een bijzonder talent op het gebied van cultuur (o.a. muziek, dans of acteren) kunnen extra faciliteiten gelden op voorspraak van een erkende instelling op gebied van kunst, zang of cultuur.

Extra faciliteiten Toptalenten

Om de combinatie tussen school en sport te vereenvoudigen wil het Pascal College voor leerlingen met een talentstatus extra faciliteiten bieden. Deze extra faciliteiten zijn:

- Een toptalentcoördinator. De toptalentcoördinator is het aanspreekpunt voor alle betrokkenen over de combinatie talent en school, zowel binnen als buiten de school (bijv. leerling, ouders, docenten, trainers, bonden).
- Toetsen die meetellen voor het examen en in toetsweken plaatsvinden, kunnen alleen in overleg met de afdelingsleider op een ander moment gemaakt worden. Andere toetsen worden ingehaald op het moment dat is afgesproken met de betreffende docent. De leerling neemt het initiatief voor het plannen van deze toetsen.
- Er is een ruimte op school waar de leerling op eigen initiatief huiswerk kan maken.
- Verzuimregeling
 - Gedeeltelijke vrijstelling om voor studie of training te gebruiken. De lessen die verzuimd worden, worden d.m.v. zelfstudie, onder begeleiding van een docent, en/of bij studiebegeleiding van AZ ingehaald. De leerling neemt contact op met de betreffende docent.
 - Lessen verzuimen voor wedstrijden en trainingsstages is mogelijk. Dit wordt in samenwerking met de toptalentcoördinator en afdelingsleider georganiseerd. Ook hier geldt voor dat de gemiste lessen zoveel mogelijk moeten worden ingehaald door zelfstudie, onder begeleiding van een docent en/of bij studiebegeleiding van AZ. Dit kan bijvoorbeeld tijdens het studiehulp uur of tijdens de huiswerkklas.
 - De leerling maakt over de gemiste lessen in overleg met de toptalentcoördinator afspraken met de desbetreffende docent. De docenten begeleiden de leerling hierbij. Aan de hand van weektaken, studieplanners en jaarplanning moet de leerling zelf aan het werk gaan.
 - Alle gemiste toetsen worden zo spoedig mogelijk ingehaald. De leerling neemt het initiatief om een afspraak te maken met de desbetreffende docent.
 - Afspraken in het kader van verzuim worden vastgelegd in de contractafspraken met de leerling/ouders.

PR

Indien een leerling gebruik maakt van de geboden faciliteiten wordt de school toestemming gegeven hiermee naar buiten te treden in het kader van het vergroten van naamsbekendheid.

Voorwaarden om gebruik te maken van het Topsportvriendelijke beleid

1. De leerling volgt zoveel mogelijk het reguliere programma en maakt, alleen indien niet anders mogelijk, gebruik van de verzuimregeling voor toptalent-gerelateerde activiteiten.
2. De leerling heeft een actieve, zelfverantwoordelijke leerhouding. De leerling neemt initiatief bij gemiste lessen om de lesstof in te halen.
3. De leerling zorgt ervoor dat hij/zij op de hoogte is van het opgegeven huiswerk.
4. De leerling volgt het reguliere LO-programma; het uitgangspunt is dat de lessen niet storend mogen zijn op de trainingsopbouw van de leerling. Risicovolle situaties worden vermeden. In beide gevallen wordt er voor een andere invulling van de LO les gekozen. (in overleg met de LO docent)
5. De leerling houdt zich aan de gemaakte afspraken en schoolregels.
6. Bij onderpresteren , dat wil zeggen wanneer de leerling teveel tekorten heeft voor een overgang naar het volgende leerjaar, wordt er gekeken naar de oorzaken en worden nieuwe afspraken gemaakt. De school behoudt zich het recht voor om bij onderpresteren de faciliteiten in te trekken.

Procedure

1. De leerling komt met een verzoek voor het contract naar de mentor.
2. De mentor legt het verzoek neer bij de toptalentencoördinator.
3. Intakegesprek toptalentcoördinator: aan de hand van dit intakegesprek wordt er vastgesteld of de leerling de juiste status bezit en in aanmerking kan komen voor de faciliteiten die het Pascal College biedt.
4. Indien de sporter een talentstatus heeft, wordt er gekeken welke behoeften de leerling heeft en in hoeverre het Pascal College kan faciliteren. De knelpunten worden geïnventariseerd en waar mogelijk verholpen.
5. De toptalentencoördinator overlegt met de afdelingsleider. Laatstgenoemde besluit over de aanvraag.
6. Er wordt een contract gemaakt waarin de gemaakte afspraken staan, dit contract wordt ondertekend door ouders, leerling, toptalentencoördinator en afdelingsleider.(indien deze afspraken in de loop van het jaar worden gewijzigd, bevestigt de toptalentcoördinator dit per mail; deze mail is vervolgens een aanhangsel van dit contract)
7. Bijzonder verlof wordt geregeld met de toptalentencoördinator en de afdelingsleider d.m.v. een geschreven verzoek van ouders en/of vereniging.
8. Bij onderpresteren is de procedure als volgt:
 - a. Gesprek met ouders en leerling
 - b. Aanpassing faciliteiten
 - c. Eventuele intrekking faciliteiten en vrijstelling.

Nadere afspraken voor AZ-leerlingen

De Zaanse scholen hebben op 5 juni 2015 een convenant gesloten met AZ. Ook het bestuur van het Pascal College (ZAAM) heeft dit convenant ondertekend. Uit dit convenant vloeit het volgende voort voor leerlingen van het Pascal College die de jeugdopleiding van AZ volgen:

- de leerling heeft recht op vrijstelling voor de lessen lichamelijke opvoeding in alle leerjaren; in plaats van de lessen doet de leerling per leerjaar een vervangende opdracht met een studielast van drie klokuren, vastgesteld door de sectie (deze opdracht heeft bij

- voorkeur het karakter van een klein onderzoek); deze opdracht wordt beoordeeld met een cijfer dat op het rapport van de leerling komt te staan;
- de leerling volgt in leerjaar 1 tot en met 2 ieder leerjaar gedurende een half jaar muziek.
 - de leerling volgt geen kunstvakken in de onderbouw (klas een tot en met drie) maar maakt per leerjaar een vervangende opdracht met een studielast van zes klokuren, vastgesteld door de sectie Kunst.
 - de leerling volgt in leerjaar 1 tot en met 3 in totaal één keer een half jaar het vak levo (dus 1/3^e deel van het reguliere programma)
 - de leerling volgt geen levo in de bovenbouw
 - het vak ckv is verplicht voor de helft van de lessen en voor de helft van de opdrachten, te bepalen door de sectie
 - het vak maatschappijleer is verplicht voor de helft van de lessen en voor de helft van de PTA-cijfers, te bepalen door de sectie
 - een AZ-leerling kan in de onderbouw ingeschreven staan voor de opleiding havo (niet havo-internationaal) of vwo-internationaal; in de bovenbouw staat de leerling ingeschreven voor havo (niet de klas van de business school) of vwo (al dan niet internationaal)

Zoveel mogelijk aan het begin van ieder schooljaar vindt er een informatiebijeenkomst plaats tussen de toptalentcoördinator en AZ met de ouders en de AZ-leerling. Daarin geven de ouders en de leerling aan welke van de hierboven genoemde uitzonderingen in het betreffende schooljaar van toepassing zijn. De toptalentcoördinator geeft dit door aan de sectie/docent die het betreft.

Op topsportleerlingen met de erkende status Internationaal Talent (IT) of Nationaal Talent (NT) kunnen de AZ-regelingen deels van toepassing zijn, dit ter beoordeling van de afdelingsleider.

Bijzondere verzoeken in het kader van toptalentvriendelijk beleid van het Pascal College, gedaan door een leerling, ouder/verzorger, bond of organisatie legt de coördinator voor aan de afdelingsleider.

Vastgesteld door de schoolleiding op 9 februari en 14 maart 2016 en 20 juni 2017

Contract toptalentvriendelijk beleid Pascal College

Naam:
Klas:
Vereniging:
Sport/discipline:
Talentstatus: (indien van toepassing)

Heeft op..... (datum) verzocht gebruik te mogen maken van de extra faciliteiten in verband met zijn/haar sportbeoefening of met zijn/haar toptalent op het gebied van cultuur (o.a. muziek, dans of acteren).

De schoolleiding heeft besloten hier positief op te reageren, mits de leerling zich houdt aan de hieronder genoemde afspraken:

1. Aanvragen voor bijzonder verlof gaat d.m.v. een ondertekend schrijven van ouders via de toptalentencoördinator.
2. De trainingen/oefenmiddagen/uitvoeringen kunnen niet anders dan in de aangeven tijd worden gevolgd.
3. De centrale trainingen/wedstrijden/oefenmiddagen/uitvoeringen worden minstens 2 weken van te voren aan de toptalentencoördinator en afdelingsleider doorgegeven.
4. Inhaalopdrachten zullen in overleg met de docent worden gemaakt.
5. De lessen LO zullen altijd worden gevolgd. Indien nodig, wordt in overleg met de LO-docent besloten om deze les anders in te vullen.
6. Gemiste lessen dienen altijd te worden ingehaald onder begeleiding. Voor gemiste lessen gelden de gemaakte afspraken met de desbetreffende docent en toptalentencoördinator.
7. Voor opdrachten en toetsen die meetellen voor het examendossier worden afspraken gemaakt met de afdelingsleider en toptalentencoördinator.

Afspraken t.a.v. verzuim (indien deze in de loop van het jaar worden gewijzigd, bevestigt de toptalentencoördinator dit per mail; deze mail is vervolgens een aanhangsel van dit contract)

1.
2.
3.
4.
5.

Aldus opgemaakt en ondertekend:

Plaats:.....

Datum:.....

leerling: ouders/verzorgers: toptalentencoördinator: afdelingsleider:
.....